

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA JĘZYK NIEMIECKI, KLASA VII

I. OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

1.

Niniejszy *Przedmiotowy System Oceniania* opracowano na podstawie *Programu nauczania języka niemieckiego jako drugiego języka obcego w szkole podstawowej* autorstwa Aleksandry Kubickiej, na poziomie edukacyjnym **II.2**, realizowanym w trakcie pracy z podręcznikiem *Magnet smart 1* Wydawnictwa LektorKlett.

2.

Systemu Oceniania z języka niemieckiego odwołuje się do następujących dokumentów:

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. **Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe**, Dz.U. z 2017 r. poz. 60

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. **Prawo oświatowe**, Dz.U. z 2017 r. poz. 59

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej

3.

Nauczyciel przedmiotu na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów podczas lekcji organizacyjnej o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Fakt ten nauczyciel odnotowuje w dzienniku zajęć.

4.

Szczegółowe informacje dotyczące wymagań edukacyjnych oraz sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych z przedmiotu są dostępne przez cały rok szkolny. Nauczyciel na bieżąco informuje uczniów o ich postępach i osiągnięciach edukacyjnych.

5.

Wszystkie oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace klasowe, kartkówki nauczyciel przedmiotu przetrzymuje do końca roku szkolnego. Udostępnia je zainteresowanym rodzicom w trakcie zebrań

z rodzicami lub indywidualnych konsultacji. Nauczyciel nie oddaje ich uczniom ani rodzicom do domu. Uczeń może obejrzeć swoją pracę w szkole.

6.

Ocenianie ma charakter ciągły, a oceny są wystawiane systematycznie i zgodnie z wewnątrzszkolnymi kryteriami oceniania.

7.

Nauczyciel na podstawie pisemnej opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej, dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności uniemożliwiające sprostanie wymaganiom.

8.

W przypadku gdy uczeń nie pracuje na miarę swoich możliwości, nauczyciel informuje o tym fakcie wychowawcę.

9.

Przyjęto następującą skalę ocen:

niedostateczny – 1

dopuszczający – 2

dostateczny – 3

dobry – 4

bardzo dobry – 5

celujący – 6

10.

Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.

11.

W wyjątkowych sytuacjach losowych uczeń ma prawo być zwolniony przez nauczyciela z bieżącej formy sprawdzania i oceniania.

12.

Terminy prac klasowych (testów) oraz niezapowiedzianych kartkówek nie będą ulegały zmianie.

13.

Nauczyciel zapowiada test (sprawdzian) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i zapisuje w dzienniku elektronicznym jego termin. Kartkówki są niezapowiedziane i obejmują materiał najwyżej z trzech ostatnich lekcji. Trwają one 10-15 minut.

14.

Nauczyciel powinien poprawić testy, ocenić i oddać je uczniom w ciągu dwóch tygodni od momentu ich napisania. W sytuacjach losowych dopuszcza się przesunięcie terminu oddania prac pisemnych. Nauczyciel nie może przeprowadzić innych sprawdzianów, dopóki nie zostanie oddana uczniom wcześniej napisana praca.

15.

Niesamodzielną pracą na sprawdzianach i kartkówkach równoznaczną jest z otrzymaniem przez ucznia oceny niedostatecznej. Fakt ten odnotowany zostaje w dzienniku.

16.

Uczeń ma obowiązek oddać w terminie zadane do wykonania prace pisemne i projekty (inne niż w zeszyte przedmiotowym lub książce ćwiczeń). Brak pracy oddanej w wyznaczonym terminie skutkuje oceną niedostateczną.

17.

Uczeń nieobecny w szkole ma obowiązek uzupełnić notatki i wiedzę.

18.

Nie ocenia się uczniów do trzech dni po dłuższej, usprawiedliwionej nieobecności w szkole (1 tydzień i dłużej).

19.

Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji, nie może być klasyfikowany.

20.

Uczeń nieobecny na sprawdzianie z przyczyn losowych zobowiązany jest ją napisać w ciągu 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem.

21.

Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy w sposób schludny i przejrzysty, systematycznie notując notatki z lekcji.

22.

Za każdy brak zadania domowego uczeń otrzymuje „bz”(brak zadania), pod warunkiem, że wcześniej zgłosi ten fakt nauczycielowi. W przeciwnym wypadku otrzymuje ocenę niedostateczną. Uczeń może otrzymać „bz” dwa razy w ciągu semestru, powyżej dwóch razy „brak zadania” uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

23.

Uczeń otrzymuje również ocenę za aktywność w skali od 1 do 6. Oceniając aktywność ucznia, nauczyciel bierze pod uwagę przygotowanie do zajęć i pracę na lekcji. Ocenę z aktywności można również uzyskać, gromadząc plusy (suma sześciu plusów to ocena celująca). Dodatkową ocenę z aktywności uczeń otrzymuje za udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.

24.

Ocena semestralna lub roczna jest średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia.

25.

Nauczyciel systematycznie dokumentuje osiągnięcia i postępy uczniów. Fakt ten odnotowuje na bieżąco w dzienniku elektronicznym oraz w zeszytach przedmiotowych uczniów.

II. FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW NA JĘZYKU NIEMIECKIM ORAZ SPOSÓB ICH OCENIANIA

1. Odpowiedź ustna (waga w dzienniku elektronicznym 3) – na każdej lekcji nauczyciel odpytuje wybranego ucznia z materiału obejmującego trzy ostatnie jednostki lekcyjne. Na materiał składają się zazwyczaj: krótkie rozmówki, dialogi, opisy obrazków, słownictwo i reguły gramatyczne. Nauczyciel zwraca szczególną uwagę na wymowę.

Odpytywanie na początku na lekcji, praca w grupach, aktywność oceniana jest za pomocą plusów i minusów. Nauczyciel fakt ten odnotowuje w swoich notatkach i po uzyskaniu przez ucznia sześciu znaków zapisuje ocenę w dzienniku elektronicznym. Plusy i minusy jak i uzyskana ocena z plusów i minusów zapisywana jest również w zeszycie przedmiotowym ucznia.

Skala ocen z plusów i minusów:

6 plusów = celujący

5 plusów = bardzo dobry

4 plusy = dobry

3 plusy = dostateczny

1-2 plusy = dopuszczający

6 minusów = niedostateczny

2. Praca klasowa (test sprawdzający waga w dzienniku elektronicznym 5) – po zrealizowaniu rozdziału nauczyciel sprawdza opanowanie materiału przez ucznia za pomocą pracy klasowej. Praca klasowa jest zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i trwa całą lekcję. Jej data zaznaczona jest w dzienniku elektronicznym. Ocena z pracy klasowej podlega poprawie w ciągu 2 tygodni od dnia oddania prac i wpisania oceny w dzienniku elektronicznym. W ciągu semestru przewidziane są średnio 3 testy sprawdzające.

3. Kartkówki (waga w dzienniku elektronicznym 3) – nauczyciel nie zapowiada kartkówek. Obejmują one materiał najwyżej z trzech ostatnich lekcji (głównie nowe zagadnienia leksykalne i gramatyczne). Kartkówka trwa 10-15 minut. Poprawę wpisuje się do osobnej rubryki z tą samą wagą (z dopiskiem poprawa). W ciągu semestru przewidzianych jest od 3 do 5 kartkówek.

4. Praca na lekcji, zadania dodatkowe(waga w dzienniku elektronicznym 3) – wymienione aspekty oceniane są w skali od 1 do 6. Ocenę z aktywności można również uzyskać, gromadząc plusy np. za dodatkowe zadania.

6 plusów = celujący

5 plusów = bardzo dobry

4 plusy = dobry

3 plusy = dostateczny

1-2 plusy = dopuszczający

6 minusów = niedostateczny

5. Zadania domowe (waga w dzienniku elektronicznym 1) - zadania w książce ćwiczeń, w zeszytce przedmiotowym) – za brak zadania uczeń otrzymuje „bz”, pod warunkiem, że zgłosi ten fakt nauczycielowi przed lekcją (uczeń może zgłosić brak zadania dwa razy w ciągu semestru). W innym wypadku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

6. Czytanie (waga w dzienniku elektronicznym 3) – nauczyciel sprawdza umiejętność czytania tekstów w języku niemieckim. Są to zazwyczaj teksty w podręczniku, książce ćwiczeń, czasami – teksty dodatkowe realizowane przez nauczyciela. Ocenę z czytania uczeń może otrzymać raz w semestrze.

Kryteria oceny „czytania ze zrozumieniem”:

podstawowe: ocena dopuszczająca i dostateczna - uczeń czyta w miarę bezbłędnie tekst.

ponadpodstawowe: ocena dobra i bardzo dobra – uczeń czyta bezbłędnie tekst i tłumaczy słówka wskazane przez nauczyciela.

Ocena celująca – uczeń czyta i tłumaczy bezbłędnie cały tekst.

7. Prace projektowe (waga w dzienniku elektronicznym 4) – w celu zoptymalizowania obiektywności oceny pracy projektowej nauczyciel może zastosować następujące kryteria punktowe:

Strona graficzna – maks. 3 punkty

3 punkty – praca wykonana bardzo starannie

2 punkty – praca wykonana starannie

1 punkt – praca niestaranna

0 punktów – niewykonanie pracy

Prezentacja – maks. 3 punkty

3 punkty – efektowna technika prezentacji

2 punkty – prezentacja poprawna

1 punkt – prezentacja zadawalająca

0 punktów – prezentacja niezadawalająca

Skala oceny projektów:

- 6 punktów – celujący
- 5 punktów – bardzo dobry
- 4 punkty – dobry
- 3 punkty – dostateczny
- 2 punkty – dopuszczający

8. Ocena zadań w książce ćwiczeń (waga w dzienniku elektronicznym 2) – zadania w książce ćwiczeń podlegają każdorazowo ocenie po zakończeniu rozdziału podręcznikowego. Każdy brak wykonanego zadania skutkuje obniżoną oceną o jeden stopień w dół (wszystkie ćwiczenia w danym rozdziale powinny być uzupełnione, chyba że nauczyciel ustali wcześniej, których zadań uczniowie nie uzupełniają).

9. Karty pracy (waga w dzienniku elektronicznym 2) – ćwiczenia przygotowane do samodzielnego wykonania na lekcji.

III. PROCENTOWA SKALA OCEN PRAC PISEMNYCH (TESTÓW, KARTKÓWEK)***II Etap Edukacyjny***

- 0% - 30% pkt – ocena niedostateczna
- 31% - 50% pkt – ocena dopuszczająca
- 51% - 70% pkt – ocena dostateczna
- 71% - 85% pkt – ocena dobra
- 86% - 95% pkt – ocena bardzo dobra
- 96% - 100% pkt – ocena celująca

II Ogólne kryteria oceny biegłości językowej w zakresie szkolnych wymagań edukacyjnych: podstawowym i ponadpodstawowym

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie spełnia kryteriów oceny dopuszczającej, a deficyty w zakresie wiedzy i umiejętności nie pozwalają na kontynuację nauki na kolejnym etapie nauczania.

Zakres wiedzy i umiejętności	Poziomy wymagań edukacyjnych	Podstawowy poziom wymagań edukacyjnych	Ponadpodstawowy poziom wymagań edukacyjnych
------------------------------	------------------------------	-----------------------------------------------	----------------------------------------------------

	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
Wiedza (fonetyka, ortografia, środki językowe)	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna niewielką liczbę podstawowych słówek i wyrażeń - w wymowie i w piśmie popełnia liczne błędy - zna tylko podstawowe reguły gramatyczne - z trudem wykonuje zadania leksykalno-gramatyczne 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna podstawowe słownictwo i wyrażenia, ale popełnia błędy w ich wymowie i zapisie - zna większość podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych - zadania wykonuje powoli i z namysłem 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna większość słownictwa i wyrażeń i z reguły poprawnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i rzadko popełnia błędy w zadaniach 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna wszystkie wprowadzone słówka i wyrażenia, bezbłędnie je wymawia i zapisuje - zna wszystkie struktury gramatyczno-leksykalne i zadania wykonuje z reguły bezbłędnie

Umiejętności	Ocena dopuszczająca	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
1. receptywne (słuchanie/czytanie)	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumie podstawowe polecenia nauczyciela i bardzo proste i krótkie teksty odsłuchowe - rozumie ogólny sens tekstów pisanych - nie potrafi lub wykonuje częściowo zadania odsłuchowe i na czytanie 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumie polecenia nauczyciela - potrafi częściowo wykonać bezbłędnie zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i poprawnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych 	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozumie wszystkie polecenia nauczyciela i bezbłędnie wykonuje zadania odsłuchowe i na rozumienie tekstów pisanych
2. produktywne (mówienie/pisanie)	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się krótkimi zdaniami i frazami - wypowiada się bardzo powoli - tworzy niespójne i proste teksty pisane - niewielki zakres słownictwa i struktur ogranicza wypowiedź - błędy leksykalno-gramatyczne często zakłócają komunikację 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się dość powoli, ale dłuższymi zdaniami - tworzy bardzo proste teksty pisane, z niewielką liczbą błędów - posiada wystarczający zasób słownictwa i struktur, żeby przekazać bardzo prostą informację - potrafi wypowiedzieć się logicznie i spójnie, choć z błędami, nie zakłócającymi ogólnego sensu wypowiedzi 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się dość płynnie, odpowiednio długimi zdaniami - tworzy proste spójne teksty pisane - posiada urozmaicony zasób słownictwa, umożliwiając przekazanie prostej informacji w logiczny i spójny sposób - popełnia nieliczne błędy niezakłócające komunikacji 	<ul style="list-style-type: none"> - wypowiada się płynnie stosując poznane struktury gramatyczno-leksykalne - tworzy proste, logiczne i spójne teksty pisane, wykorzystując poznane słownictwo i struktury - nie popełnia błędów gramatycznych i leksykalnych

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- spełnia wszystkie kryteria oceny bardzo dobrej, a także wykazuje się dodatkowymi umiejętnościami i wiedzą wykraczającą poza wymagania oceny bardzo dobrej,
- bierze udział w pozalekcyjnych formach doskonalenia umiejętności i poszerzania wiedzy np. przez udział w projektach, olimpiadach językowych lub konkursach wiedzy o krajach niemieckojęzycznych,
- posiada doskonałą wiedzę z treści programu nauczania, swobodnie operuje poznanym słownictwem,
- wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem,
- aktywnie współdziała w grupie, np. w lekcyjnych i pozalekcyjnych pracach projektowych,
- aktywnie korzysta ze źródeł informacji w języku niemieckim.

III Zakresy tematyczne podlegające ocenie na poziomie II.2

- człowiek (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, cechy charakteru, rzeczy osobiste, uczucia, emocje, umiejętności i zainteresowania);
- miejsce zamieszkania (np. dom i jego okolica, pomieszczeń i wyposażenie domu, prace domowe)
- edukacja (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, życie szkoły);
- praca (np. popularne zawody, miejsce pracy)
- życie prywatne (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, urodziny, święta);
- żywienie (np. artykuły spożywcze, posiłki, lokale gastronomiczne);
- zakupy i usługi (np. rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, środki płatnicze, korzystanie z usług);
- podróżowanie i turystyka (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie, hotel, wycieczki);
- kultura (np. uczestnictwo w kulturze, tradycje i zwyczaje);
- sport (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, obiekty sportowe, uprawianie sportu);
- zdrowie (np. samopoczucie, choroby, ich objawy i leczenie);
- świat przyrody (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz)

IV Struktury gramatyczne

Treści gramatyczne są podstawą skutecznej komunikacji. Poniższe zestawienie struktur gramatycznych ma charakter informacyjny. Struktur gramatycznych należy używać do realizacji tych funkcji językowych i sytuacji komunikacyjnych, w których mają one zastosowanie i które są

niezbędne na danym etapie edukacyjnym i poziomie zaawansowania.

Rodzajnik

- rodzajniki (nieokreślony, określony) i ich stosowanie
- stosowanie rzeczownika bez rodzajnika

Rzeczownik

- odmiana rzeczownika
- tworzenie liczby mnogiej
- rzeczowniki złożone, zdrobniałe, określające zawód i wykonawcę czynności
- odmiana imion własnych
- rzeczownik po określeniu miary i wagi

Zaimek

- zaimki osobowe, nieosobowe, zwrotne, dzierżawcze, wskazujące, pytające, nieokreślone

Przymiotnik

- przymiotnik jako orzecznik i jako przydawka
- regularne i nieregularne stopniowanie przymiotnika
- przymiotniki utworzone od nazw miast, krajów i części świata
- przymiotnik z przedrostkiem *-un*

Liczebnik

- liczebniki główne i porządkowe
- użycie liczebników w oznaczaniu miary i wagi, powierzchni i objętości

Przysłówek

- przysłówki zaimkowe w pytaniu i w odpowiedzi
- przysłówki czasu i miejsca

Partykuła

- użycie partykuł, np. *sehr, viel, immer*

Przyimek

- przyimki z celownikiem, z biernikiem, z celownikiem lub z biernikiem

Czasownik

- formy czasowe czasownika (strona czynna): *Präsens, Perfekt*
- formy *Präteritum* czasownika *sein*
- czasowniki posiłkowe: *sein, haben, werden*

- czasowniki nieregularne ze zmianą samogłoski
- czasowniki rozdzielnie i nierozdzielnie złożone
- czasowniki zwrotne
- czasowniki modalne w trybie oznajmującym
- forma *möcht-*
- tryb rozkazujący
- bezokoliczniki z *zu* i bez *zu*
- rekcja czasowników

Składnia

- zdania pojedyncze: oznajmujące, pytające, rozkazujące
- szyk wyrazów: prosty, przestawny i szyk zdania podrzędnie złożonego
- przeczenia: *nein, nicht, kein* i ich miejsce w zdaniu
- zdania współrzędnie złożone ze spójnikami i bezspójnikowe
- zdania podrzędnie złożone: dopełnieniowe, okolicznikowe przyczyny, warunkowe